

# 名寄商工会議所 職員募集

1. 採用人員 1名（正職員）
2. 職 種 事務局員
3. 雇用期間 令和3年4月1日から
4. 仕事内容 ①中小企業等の経営指導業務補助（融資、税務申告、労働保険、記帳など）  
②商工会議所業務補助（外部団体事務、会計、広報誌作成など）  
③まちづくり業務補助（イベント支援など）
5. 賃 金 141,600円～169,100（賞与年2回）
6. 労働時間 8：45～17：30（休憩60分）  
※週休2日制（土・日・祝日）  
※年末年始 12/31～1/5
7. 労働条件 雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金
8. 年 齢 25歳以下
9. 募集期間 2月1日（月）まで（要必着）  
必要書類：履歴書（写真添付）、ハローワーク紹介状、職務履歴を  
郵送または持参
10. 選考方法 書類選考、筆記試験、面接（日程が決まり次第、本人に連絡します）

詳細は下記までお問い合わせ下さい。

名寄商工会議所  
名寄市東1条南7丁目 駅前交流プラザ「よろ一な」2F  
t e l 01654-3-3155 f a x 01654-2-0571  
e-mail [nayocci@hokkai.or.jp](mailto:nayocci@hokkai.or.jp)

担当 嶋津・上西